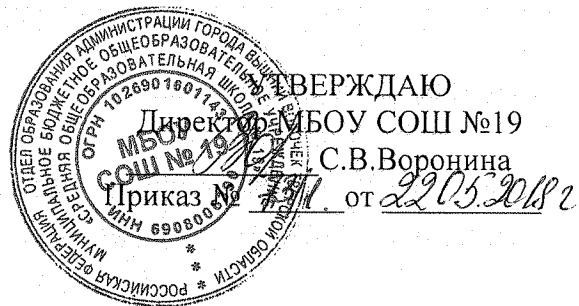


Принято на заседании  
педагогического совета  
МБОУ СОШ №19  
Протокол № 10 от 22.05.2018г



## Положение

### об оздоровительном лагере с дневным пребыванием обучающихся на базе МБОУ СОШ №19.

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность оздоровительного лагеря с дневным пребыванием обучающихся, организованного на базе МБОУ СОШ №19, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием) (далее соответственно - школьный лагерь).

1.2. Школьный лагерь создается для детей в возрасте от шести лет и шести месяцев до 17 лет включительно, обучающихся в МБОУ СОШ №19, при наличии свободных мест из других образовательных организаций.

1.3. Предметом деятельности школьного лагеря является организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление обучающихся, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

1.4. В своей деятельности школьный лагерь руководствуется Конституцией РФ, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 19 апреля 2010 г. № 25 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017 г. № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», Уставом МБОУ СОШ №19 и настоящим Положением.

1.5. Целями деятельности школьного лагеря являются:

- а) выявление и развитие творческого потенциала обучающихся, развитие разносторонних интересов обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
- б) социализация обучающихся, развитие коммуникативных и лидерских качеств обучающихся, формирование у обучающихся культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры обучающихся,

обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания обучающихся;

в) организация размещения обучающихся в школьном лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;

г) обеспечение безопасных условий пребывания обучающихся в школьном лагере;

д) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся.

1.6. Школьный лагерь осуществляет следующие виды деятельности:

а) реализация дополнительных общеобразовательных программ, направленных на повышение интеллектуального уровня обучающихся, развитие разносторонних интересов обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

б) культурно-досуговая деятельность, туристская, краеведческая, экскурсионная деятельность, обеспечивающая рациональное использование свободного времени обучающихся, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

в) развитие физической культуры и спорта обучающихся, в том числе физическое развитие и укрепление здоровья обучающихся;

г) развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей обучающихся;

д) обеспечение безопасных условий жизнедеятельности обучающихся;

е) медицинская деятельность, обеспечивающая охрану здоровья, своевременное оказание медицинской помощи, формирование навыков здорового образа жизни у обучающихся, контроль за соблюдением санитарно-гигиенических и противоэпидемических требований;

ж) психолого-педагогическая деятельность, направленная на улучшение психологического состояния обучающихся и их адаптацию к условиям школьного лагеря;

з) информационная деятельность, направленная на предоставление своевременной и достоверной информации о деятельности школьного лагеря.

Право на осуществление в школьном лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) образовательной организацией или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

1.7. Школьный лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

1.8. Требования к размещению, устройству, содержанию и организации режима работы школьного лагеря определяются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами, требованиями противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

## **2. Организация деятельности лагеря.**

2.1. Школьный лагерь открывается на основании приказа директора МБОУ СОШ №19. Зачисление обучающихся в лагерь производится на основании заявления родителей (законных представителей).

2.2. В школьный лагерь принимаются обучающиеся от шести лет и шести месяцев до 17 лет включительно, при наличии медицинских документов о состоянии здоровья обучающихся, а также сведений об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями.

2.3. До приемки и в течение всего периода деятельности школьный лагерь должен соответствовать требованиям постановления Правительства РФ от 25 марта 2015 года № 272, Правилам противопожарного режима.

2.4. Требования к территории, зданиям и сооружениям, правила приемки смены лагеря определяются соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», применительно к данному лагерю. Деятельность школьного лагеря осуществляется при условии соответствия их требованиям СанПиН 2.4.4.2599-10, а также при наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям.

2.5. Приемка школьного лагеря осуществляется межведомственной комиссией по приёмке оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципальных общеобразовательных организаций города Вышний Волочек.

2.6. Продолжительность смены школьного лагеря определяется требованиями СанПиН 2.4.4.2599-10 и составляет не менее трех календарных недель (21 календарный день, включая выходные и праздничные дни). Перерыв между сменами для проведения генеральной уборки и санитарной обработки здания школы составляет не менее 2 дней.

- 2.7. Режим работы школьного лагеря (за исключением выходных и праздничных дней): с 8.30 до 18.00 часов с организацией трехразового питания. Для детей до 10 лет организуется дневной сон.
- 2.8. Питание обучающихся организуется в столовой школы в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.2599-10.
- 2.9. Деятельность обучающихся во время проведения смены школьного лагеря осуществляется в одновозрастных и разновозрастных группах (отрядах) с учетом возраста, интересов детей. Наполняемость отрядов составляет не более 25 человек для обучающихся 1 -4 классов, для обучающихся старшего возраста - не более 30 человек.
- 2.10. Школьный лагерь может иметь в целом профильный характер либо в нем могут организовываться профильные смены, отряды (спортивно-оздоровительные, оборонно-спортивные, туристические, эколого-биологические, технические, краеведческие, иные объединения).
- 2.11. Медицинское обслуживание детей осуществляется работниками ГБУЗ Тверской области «Вышневолоцкая центральная районная больница».
- 2.12. В школьном лагере должны быть созданы необходимые условия для обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, туристско-краеведческой и экскурсионной деятельности, природоохранной работы, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.
- 2.13. Коллектив школьного лагеря самостоятельно определяет план работы, распорядок дня, организацию самоуправления.

### **3. Права и обязанности обучающихся, посещающих лагерь**

3.1. Обучающиеся, посещающие лагерь, имеют право:

- на временное прекращение посещения летнего лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении отряда.

3.2. Обучающиеся, посещающие лагерь обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к имуществу МБОУ СОШ №19 и лагеря;
- выполнять законные требования администрации МБОУ СОШ №19, работников лагеря.

### **4. Кадры. Условия труда работников. Организация работы лагеря**

4.1. Приказом по школе назначаются начальник школьного лагеря (по необходимости вожатый), воспитатели, инструктор по физической подготовке (по необходимости) из числа педагогических работников МБОУ СОШ №19.

4.2. Каждый работник школьного лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда и своими, должностными обязанностями. Работники школьного лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в пределах, возложенных на них обязанностей.

4.3. Начальник школьного лагеря;

- а) обеспечивает общее руководство деятельностью школьного лагеря;
- б) разрабатывает и утверждает должностные обязанности работников школьного лагеря, знакомит их с условиями труда; проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж работников профилактики травматизма и предупреждению несчастных случаев с обучающимися; составляет график работы работников школьного лагеря;
- в) осуществляет подбор кадров для работы в школьном лагере;
- г) создает безопасные условия для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости детей;
- д) несет ответственность за организацию пребывания обучающихся в школьном лагере, их жизнь и здоровье, а также за финансово-хозяйственную деятельность школьного лагеря.

4.4. Вожатый, воспитатель отряда, инструктор по физической подготовке, медицинский работник несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья обучающихся, осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

4.5. Подбор кадров для школьного лагеря осуществляет директор МБОУ СОШ №19 совместно с начальником школьного лагеря.

4.6. Штатное расписание школьного лагеря утверждается директором МБОУ СОШ №19.

4.7. К работе в школьный лагерь допускаются лица, прошедшие медицинские осмотры (обследования). Работники школьного лагеря должны быть привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, а также по эпидемиологическим показаниям. Каждый работник школьного лагеря должен иметь личную медицинскую книжку установленного образца, в которую вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о перенесенных инфекционных заболеваниях, профилактических прививках, отметки о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.

4.8. При приеме на работу в школьный лагерь работники проходят инструктаж (ознакомление) по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных

объектах, антитеррористической безопасности, предупреждении несчастных случаев с обучающимися.

## **5. Охрана жизни и здоровья обучающихся в лагере**

5.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья обучающихся, находящихся в школьном лагере.

5.2. Работники лагеря и обучающиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план воспитательной работы. Не допускается уход обучающихся с территории лагеря без сопровождения работников лагеря.

5.3. Организация питания обучающихся в школьном лагере осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации.

5.4. При перевозке обучающихся обращается особое внимание на техническое состояние транспорта, подготовку водителей. Ответственность за перевозку обучающихся всеми видами транспорта возлагается на директора МБОУ СОШ №19 и начальника лагеря. Запрещаются перевозки детей на грузовых автомашинах.

5.5. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере должны быть разработаны планы эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

5.6. В лагере организовано питание в соответствии с примерным 10-ти дневным меню. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором школы на время работы школьного лагеря.

5.7. Организация прогулок, туристических походов, экскурсий, экспедиций производится в соответствии с соответствующей инструкцией по охране труда при проведении прогулок, туристических походов, экскурсий.

## **6. Финансирование, бухгалтерский учёт и отчётность**

6.1. Начальник лагеря составляет отчёты по утверждённым формам.

6.2. Финансовое обеспечение деятельности школьного лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Финансовое обеспечение деятельности школьного лагеря осуществляется также за счет привлечения внебюджетных средств, средств родителей (законных представителей) обучающихся, добровольных пожертвований физических и юридических лиц, иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

6.3. Для обеспечения необходимых условий отдыха и оздоровления обучающихся в лагере должны соблюдаться следующие основные условия:  
- наличие и состояние документации, в соответствии с которой работает лагерь, в том числе акт приемки лагеря межведомственной комиссией;

- условия размещения лагеря;
- укомплектованность лагеря необходимыми специалистами и уровень их квалификации,
- техническое оснащение лагеря (оборудование, приборы, аппаратура, спортивное оборудование и т.д.).

6.4. Учредитель контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых средств на содержание лагеря и после его закрытия подводят итоги финансовой деятельности.



*С. В. Воронина*  
Директор школы:

*С. В. Воронина*

С. В. Воронина

В документе пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью \_\_\_\_\_ ) страниц(ы)