

<p>ПРИНЯТО педагогическим советом МБОУ СОШ №19 Протокол № 1 от 30.08.2024</p>	<p>СОГЛАСОВАНО Советом школы Протокол №1 от 30.08.2024.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ СОШ №19 _____ С.В.Воронина Приказ № 106 от 30.08.2024</p>
---	---	--

**Положение о форме, периодичности
и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной
аттестации обучающихся МБОУ СОШ №19.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом МБОУ СОШ № 19.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 19» (далее - Школа), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, предусмотренных образовательной программой.

1.6. Школа определяет следующие формы промежуточной аттестации:

- **текущая промежуточная аттестация**, которая подразделяется на:

- четвертную промежуточную аттестацию (проводится по итогам каждой четверти во 2-9 классах на основании текущего контроля),
- полугодовую промежуточную аттестацию (проводится по итогам полугодия в 10,11 классах)
- **годовая промежуточная аттестация**, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу по итогам учебного года;

1.7. Отметка годовой и итоговой промежуточной аттестации выставляется в классный журнал (электронный журнал), дневник обучающегося (электронный дневник), личное дело обучающегося.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимися самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательной деятельности;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Формами текущего контроля являются:

- письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий): домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;
- устная проверка – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.

2.4. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.5. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по следующей системе: 5 баллов - «отлично», 4 балла - «хорошо», 3 балла - «удовлетворительно», 2 балла - «неудовлетворительно».

Без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе в течение учебного года осуществляется текущий контроль успеваемости:

- обучающихся 1 класса (допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию).

2.6. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.7. Текущие отметки за задачи, решенные при изучении новой темы выставляются по желанию обучающегося, за тематические проверочные, контрольные работы отметки выставляются обязательно всем обучающимся.

2.8. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.9. Основанием для аттестации учащихся за четверть является наличие не менее

- ✓ трех отметок при нагрузке 1 час в неделю;
- ✓ пяти отметок при нагрузке 2 часа в неделю;
- ✓ семи отметок при нагрузке 3 и более часа в неделю.

2.9. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения электронного журнала, дневника обучающихся, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать

индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в Школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Во 2-9 классах промежуточная аттестация осуществляется за каждую четверть; в 10- 11 классах – за каждое полугодие. Четвертная (полугодовая) отметка успеваемости обучающегося по учебному предмету определяется делением суммы баллов по всем отметкам, выставленным обучающемуся по данному предмету в течение соответствующей учебной четверти (полугодия), на количество выставленных отметок. Дробный результат деления округляется до целых чисел в большую сторону, если дробная часть результата деления больше 0,5, в меньшую сторону, если дробная часть результата деления меньше или равна 0,5.

3.4. Формой промежуточной аттестации при освоении учебных курсов учебного плана является учет текущих образовательных результатов освоение учебного курса в учебном году. Фиксация результатов промежуточной аттестации при освоении учебного курса осуществляется в форме «зачет» или «незачет». Промежуточная аттестация проводится при освоении каждого учебного курса с периодичностью один раз в четверть. Освоение учебного курса может быть оценено положительно – «зачтено», если обучающийся посетил не менее половины занятий, предусмотренных программой учебного курса, и прошел процедуру контроля успешности освоения в форме, предусмотренной программой учебного курса.

3.3. Годовая промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с календарным учебным планом.

3.4. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций, и представляет собой результат четвертной (полугодовой) аттестации в случае, если учебный предмет осваивался обучающимся в срок одной четверти (полугодия), либо среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций в случае, если учебный предмет осваивался обучающимся в срок более одной четверти (полугодия). Округление результатов проводится с учетом динамики освоения учебного предмета, предусмотренного образовательной программой.

3.5. Фиксация результатов годовой промежуточной аттестации осуществляется по следующей системе: 5 баллов - «отлично», 4 балла - «хорошо», 3 балла - «удовлетворительно», 2 балла - «неудовлетворительно».

3.6. Обучающиеся, временно находящиеся на лечении в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных организациях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях. Отметка за четверть, полугодие выставляется на основании выданного табеля по месту лечения с учётом текущих отметок за данный период обучения в Школе. Табель отметок хранится в личном деле обучающегося.

3.7. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ за 2 дня до окончания учебного периода.

3.8. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты аттестации за четверть, полугодие, год путем выставления отметок в дневники обучающихся, в том числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

3.9. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной итоговой аттестации могут быть установлены Школой для следующих категорий обучающихся по заявлению обучающихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы, и иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

- для иных обучающихся по решению педагогического совета.

3.10. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану сроки и порядок проведения годовой промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.11. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Школы.

3.12. Неудовлетворительные результаты годовой и итоговой промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы признаются академической задолженностью. Обучающиеся 2-3, 5-8, 10 классов, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно в соответствии с Положением об условном переводе обучающихся МБОУ СОШ №19

4. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов.

4.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

4.2. По заявлению экстерна Школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

4.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в Школе, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в Школу.

4.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители), должен подать заявление о зачислении его экстерном в Школу не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за

исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего положения.

Подписан: Воронина Светлана Викторовна
DN: ИНН=690808722177, СНИЛС=00552861531,
E=shosh19@list.ru, C=RU, S=Тверская область, L=Вышний
Волочек, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19""", G=Светлана
Викторовна, SN=Воронина, CN=Воронина Светлана Викторовна
Местоположение: Вышний Волочек, ул. Шмидта 194
Дата: 2021.03.01 15:50:21+03'00'