

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 19»

ПРИКАЗ

от 09 февраля 2023 года

№ 17

**О внесении изменений в Положение от 30.05.2022 г. № 62
о контрактном управляющем Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 19»
(новая редакция)**

На основании Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ (с изменениями) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Федерального закона от 11.06.2022 г. № 160-ФЗ «О внесении изменений в статью 3 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в положение о контрактном управляющем Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 19» (новая редакция), утвержденное приказом директора МБОУ СОШ №19 от 30.05.2022 №62 следующие изменения:

- пункт 2.1. раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:
 - «2.1. Функциональными обязанностями контрактного управляющего являются:
 - 1) планирование закупок;
 - 2) организация на стадии планирования закупок консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участие в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
 - 3) обоснование закупок;
 - 4) обоснование начальной (максимальной) цены контракта;
 - 5) обязательное общественное обсуждение закупок;
 - 6) организационно-техническое обеспечение деятельности по осуществлению закупок;

- 7) привлечение экспертов, экспертных организаций;
- 8) подготовка и размещение в единой информационной системе в сфере закупок (далее - единая информационная система) извещения об осуществлении закупки, документации о закупках, проектов контрактов;
- 9) подготовка и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами;
- 10) рассмотрение банковских гарантий и организация осуществления уплаты денежных сумм по банковской гарантии;
- 11) принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов
- 12) организация заключения контракта;
- 13) организация приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (далее - отдельный этап исполнения контракта), предусмотренных контрактом, включая проведение в соответствии с Федеральным законом экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта, обеспечение создания приемочной комиссии;
- 14) организация оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта;
- 15) взаимодействие с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта;
- 16) организация включения в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации о поставщике (подрядчике, исполнителе);
- 17 направление поставщику (подрядчику, исполнителю) требования об уплате неустоек (штрафов, пеней);
- 18) участие в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Заказчика и осуществление подготовки материалов для выполнения претензионной работы».

2. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте МБОУ СОШ №19.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

С. В. Воронина