

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 19»

ПРИКАЗ

от 21 августа 2020 года

№ 87

О принятия мер, направленных на подготовку и организацию образовательного процесса в МБОУ СОШ № 19 в условиях распространения новой коронавирусной инфекции («COVID-19»)

Для реализации мер, направленных на подготовку и организацию образовательного процесса в МБОУ СОШ № 19 с 1 сентября 2020 года, с учетом Санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции («COVID-19»), утвержденных постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить 1 сентября 2020 началом учебного года в соответствии календарным графиком работы образовательной организации на 2020-2021 учебный год.
2. Распределить потоки обучающихся по входам в школу (Приложение 1)
3. Мироновой В. заместителю директора по АХЧ
 - 3.1. не позднее чем за сутки уведомить территориальный орган Роспотребнадзора о дате начала образовательного процесса в МБОУ СОШ № 19 (основание Санитарные правила 3.1/2.43598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции («COVID-19»), которые устанавливают требования к особому режиму работы, в том числе образовательных организаций для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции»);
 - 3.2. 31 августа 2020 организовать и провести генеральную уборку с использованием средств дезинфекции перед открытием школы;

- 3.3. усилить дезинфекционный режим (уборка с использованием средств дезинфекции, наличие антисептических средств для обработки рук, использование приборов для обеззараживания воздуха, проветривание помещений в соответствии с графиком учебного и иных организационных процессов и режима работы школы);
- 3.4. создать условия для соблюдения правил личной гигиены (наличие мыла и одноразовых полотенец/электрополотенец, туалетной бумаги);
- 3.5. контролировать ведение журналов работы рециркуляторов;
- 3.6. проводить генеральную уборку не реже одного раза в неделю;
- 3.7. организовать работу обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания, а также перчаток;
- 3.8. осуществлять контроль использования средств индивидуальной защиты органов дыхания, а также перчаток работниками столовой.
4. Захаровой И.В. секретарю, вести журнал термометрии сотрудников МБОУ СОШ № 19 и обеспечить проведение «утренних фильтров» при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения в здание лиц с признаками респираторных заболеваний.
5. Закрепить за каждым классом отдельный учебный кабинет (Приложение 2).
6. Юшковой Н.Б., заместителю директора по ВР, Зиминой Л.Б., заместителю директора по УВР, Мироновой В.А., заместителю директора по АХЧ:
 - 6.1. организовать «утренний фильтр» обучающихся при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения в здание обучающихся с признаками респираторных заболеваний.
 - 6.2. не допускать скопления обучающихся при входе, местах общей доступности (столовая, библиотека, информационный центр, спортивный зал), рекреациях;
 - 6.3. осуществлять контроль за использованием средств индивидуальной защиты для работников образовательной организации и обучающихся в местах общей доступности (педагоги и работники образовательной организации обязаны соблюдать масочный режим в местах общей доступности. На уроках допускается нахождение учителя без маски с соблюдением социальной дистанции);
7. Васильевой Т.В. и Зиминой Л.Б., заместителям директора по УВР составить график посещения столовых с целью минимизации контактов обучающихся (Приложение 3).
8. Не допускать проведение массовых мероприятий между различными классами (школами). Проведение праздничных мероприятий 1 сентября организовать на открытом воздухе с использованием средств индивидуальной защиты (маски) для родителей (законных представителей). При неблагоприятных погодных условиях торжественные линейки, проведение торжественных мероприятий допускается в здании образовательной организации разобщенно, обеспечив социальную дистанцию детей их родителей и педагогов.

9. Сохранить за родителями (законными представителями) обучающихся право выбора формы дистанционного обучения с применением дистанционных технологий не только в период сезонных заболеваний (карантина) и актированных дней, а также в иные периоды по заявлению родителей (законных представителей). Форма заявления устанавливается образовательной организацией самостоятельно и утверждается локальным актом образовательной организацией (основание: ст. 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

10. Учебные занятия следует начинать с 8.00 часов в соответствии с графиком (Приложение 4)

11. Уроки физической культуры максимально проводить на свежем воздухе.

12. При ведении часов внеурочной деятельности допускается использование дистанционных технологий (по решению образовательной организации).

13. Время для встречи родителей (законных представителей) с администрацией, педагогическими работниками осуществлять по предварительному согласованию.

14. На случай ухудшения эпидемиологической ситуации необходимо предусмотреть возможность применения формы дистанционного обучения с применением дистанционных технологий.

15. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: *С.В. Воронина* С.В. Воронина

С приказом ознакомлены:

<i>С.В.</i> / Васильева Т.В.	<i>С.</i> / Голованов А.Д.
<i>С.В.</i> / Беспалова Т.Ю.	<i>С.</i> / Антонова М.Ю.
<i>С.</i> / Зинин В.В.	<i>С.</i> / Хвановская Е.В.
<i>С.</i> / Анет П.Ю.	<i>С.</i> / Бушмалева С.А.
<i>С.</i> / Заикина З.И.	<i>С.</i> / Бикарева М.В.
<i>С.</i> / Лапшикина А.М.	<i>С.</i> / Зоркова М.Ю.
<i>С.</i> / Киселева Г.В.	<i>С.</i> / Менте М.А.
<i>С.</i> / Трусова Н.А.	<i>С.</i> / Овченко А.Ю.
<i>С.</i> / Александрова Ю.А.	<i>С.</i> / Мырбакова (Мырбакова Н.В.)
<i>С.</i> / Травков Р.Д.	<i>С.</i> / Воронина С.В.
<i>С.</i> / Тютенко Н.М.	<i>С.</i> / Михалева К.К.
	<i>С.</i> / Мещеряков
	<i>С.</i> / Казанова
	<i>С.</i> / Можвина М.Е.

Шкода / Копишанова И. А. /
Ш / Шагарова И. С. /
Ш / Мамышева Н. С. /

Ш / Егорова Т. А. /
Камели / Камелива О. В. /

Ш / Муромова И. С. /
Ш / Дуромеджанова О. Ф. /
Ш / Лина И. В. /

Ш / Степанова О. И. /

Вирра / Трофимова Т. Е. /
Ш / Климова И. В. /