

3.3. Система условий реализации основной образовательной программы

Система условий реализации основной образовательной программы начального общего образования в соответствии с требованиями Стандарта (далее - система условий) разработана на основе соответствующих требований Стандарта и обеспечивает достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

Система условий учитывает особенности образовательной организации, взаимодействие с социальными партнёрами.

Система условий содержит:

- описание кадровых, психолого-педагогических, финансовых, материально - технических, учебно-методического и информационного обеспечения;
- обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с приоритетами основной образовательной программы начального общего образования образовательной организации;
- механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий;
- сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий;
- контроль за состоянием системы условий.

Интегративный результат реализации требований - создание комфортной развивающей образовательной среды:

- ✓ обеспечивающей высокое качество образования, его доступность, открытость и привлекательность для обучающихся, их родителей (законных представителей) и всего общества, духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся;
- ✓ гарантирующей охрану и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся;
- ✓ комфортной по отношению к обучающимся и педагогическим работникам.

Система условий реализации ООП базируется на результатах проведённой в ходе разработки программы комплексной аналитикообобщающей и прогностической работы, включающей:

- ✓ анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсов реализации основной образовательной программы начального общего образования;
- ✓ установление степени их соответствия требованиям Стандарта, а также целям и задачам основной образовательной программы образовательной ор-

ганизации, сформированным с учётом потребностей всех участников образовательных отношений;

✓ выявление проблемных зон и установление необходимых изменений в имеющихся условиях для приведения их в соответствие с требованиями Стандарта.

3.3.1. Кадровые условия реализации основной образовательной программы начального общего образования

<i>Должность</i>	<i>Функциональные обязанности</i>
Директор	Обеспечивает системную образовательную и административно-хозяйственную работу образовательной организации
Заместитель директора школы по УВР	Координирует работу преподавателей, воспитателей, разработку учебно-методической и иной документации. Обеспечивает совершенствование методов организации образовательной деятельности. Осуществляет контроль за качеством образовательной деятельности.
Педагог-организатор	Содействует развитию личности, талантов и способностей, формированию общей культуры обучающихся, расширению социальной сферы в их воспитании. Проводит воспитательные и иные мероприятия. Организует работу детских клубов, кружков, секций и других объединений, разнообразную деятельность обучающихся.
Учитель	Осуществляет обучение и воспитание младших школьников, способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ.
Социальный педагог	Осуществляет комплекс мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности в образовательной организации и по месту жительства обучающихся.
Библиотекарь	Обеспечивает доступ обучающихся к информационным ресурсам, участвует в их духовно-нравственном воспитании, профориентации и социализации, содействует формированию информационной компетентности обучающихся.
Учитель – логопед	Осуществляет работу, направленную на максимальную коррекцию недостатков в развитии обучающихся.
Педагог – психолог	Осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся.
Воспитатель ГПД	Осуществляет деятельность по воспитанию детей. Осуществляет изучение личности обучающихся, содействует росту их познавательной мотивации, формированию компетентностей.

Сведения о педагогических и руководящих работниках МБОУ СОШ №19

№ п/п	Ф.И.О.	Возраст Дата рожде- ния	Должность	Образование	Стаж рабо- ты.	Катего- рия Год аттеста- ции	Курсо- вая подго- товка	Звания, награды
1.	Воронина Светлана Викторовна	23.01.73 46	Директор МБОУ СОШ №19	Высшее педагогическое. Калининский государственный университет. «Математика» Математик, пре- подаватель.	24	Первая. 03.02.2015	2019 (ФГОС ООО и СОО). 2019 (инфор- маци- онная безо- пас- ность)	Грамота Депар- тамента образо- вания Тверской области, 2009. Грамота Мини- стерства образо- вания РФ. 2016.
2.	Зиминая Любовь Борисовна	02.07.58 61	Заместитель директора по УВР	Среднее Специальное педагогическое. Торжокское педагогическое училище. «Преподавание в начальной школе» Учитель началь- ной школы	42	Высшая. 21.03.2017	1016 (ФГОС НОО и ФГОС ОВЗ). 2018 (КПК экспер- тов)	«Отличник на- родного образо- вания», 1991. Почётный ра- ботник науки и образования Тверской облас- ти», 2010.
3.	Юшкова Наталья Борисовна	10.12.75 44	Заместитель директора по ВР	Высшее педагогическое. Тверской государственный университет. «История» Историк, препо- даватель	23	Первая. 2015	2016 (ФГОС)	Грамота губер- натора Тверской области, 2012. Грамота Мини- стерства образо- вания Тверской области, 2017.
4.	Апет Людмила Юрьевна	05.06.63 56	Учитель начальных классов	Высшее педагогическое Новгородский педагогический институт. «Педагогика и методика на- чального обуче- ния» Учитель началь- ных классов	35	Первая. 2019	2019 (мене- джмент воспи- тания) 2019 (ФГОС ОВЗ)	Грамота Депар- тамента образо- вания Тверской области, 2006. Благодарствен- ное письмо гу- бернатора Твер- ской области, 2011.

5.	Беспалова Татьяна Юрьевна	04.01.69 50	Учитель начальных классов	Высшее педагогическое. Калининский Государственный университет. «Педагогика и методика на- чального обуче- ния» Учитель началь- ных классов	30	Высшая. 04.04.2017	2016 (ФГОС НОО) 2019 (инфор- маци- онная безо- пас- ность)	Грамота Депар- тамента образо- вания Тверской области, 2000; Грамота Мини- стерства образо- вания Россий- ской Федерации, 2008 Благодарствен- ное письмо За- конодательного собрания Твер- ской области, 2018.
6.	Грачёва Екатерина Алексеевна	14.04.81 38	Учитель начальных классов	Высшее педагогическое. Тверской Государственный университет. «Педагогика и методика на- чального образо- вания»	19	Соответ- ствие занимае- мой должно- сти 2017.	2019 (ФГОС НОО)	Грамота ГорОО, 2015.
7.	Вишневская Ирина Александр- овна	01.10.69 50	Учитель начальных классов	Высшее педагогическое. Талдыкурган- ский педагогический институт. «Педагогика и методика начального образования» Учитель началь- ных классов	27	Соответ- ствие занимае- мой должно- сти 2019	2019 (ФГОС НОО)	-
8.	Егорова Галина Анатольевна	14.09.68 51	Учитель начальных классов	Среднее Специальное педагогическое. Старицкое педагогическое училище. «Преподавание в начальных классах обще- образовательной школы»	29	Высшая. 10.05.2016	2019 (ФГОС НОО)	Грамота Депар- тамента образо- вания Тверской области, 2010. Благодарствен- ное письмо гу- бернатора Твер- ской области, 2016. Грамота ГорОО Вышний Воло- чк. 11.09.2018г.

				Учитель начальных классов, воспитатель ГПД				
9.	Егорова Екатерина Андреевна	06.03.87 32	Учитель начальных классов.	Среднее специальное педагогическое. Торжокский пе- дагогический колледж «Преподавание в начальных клас- сах (углублённой подготовки)» Учитель началь- ных классов.	12	Соответ- ствие занимае- мой должно- сти 2017	-	Грамота ГорОО, 2013.
10.	Журавлёва Светлана Викторовна	10.02.68 51	Учитель начальных классов	Среднее специальное педагогическое. Торжокское педагогическое училище. «Преподавание в начальных классах общеоб- разовательной школы» Учитель началь- ной школы.	31	Высшая. 24.04.18	2019 (ФГОС НОО)	Грамота ГорОО, 2011. Грамота Мини- стерства образо- вания Тверской области, 2014.
11.	Коршакова Людмила Аркадьевна	08.08.65 54	Учитель начальных классов	Среднее специальное педагогическое. Торжокское педагогическое училище. Воспитание в дошкольных учреждениях Воспитатель в дошкольных уч- реждениях	33	Первая. 22.05.2018	2019 (ФГОС НОО)	Грамота Мини- стерства образо- вания Тверской области, 2013
12.	Мусорова Лидия Сергеевна	01.10.55 64	Учитель англ- ийского язы- ка	Высшее педагогическое Калининский государственный университет.	41	Первая, 2017	2017 (ФГОС)	Знак «Почётный работник общего образования РФ», 2003.

				«Французский язык и литература». Филолог, преподаватель французского языка				
13.	Мальцева Наталья Евгеньевна	18.05.73 46	Учитель начальных классов	Среднее Специальное педагогическое. Торжокское педагогическое училище. «Преподавание в начальных классах общеобразовательной школы» Учитель начальных классов	27	Первая 2017	2017 (ФГОС ОВЗ) 2018 (ФГОС НОО) 2018 (ОРКСЭ)	Грамота Министерства образования Российской Федерации, 2018.
14.	Шутилова Ирина Владимировна	23.05.73 46	Учитель начальных классов	Среднее специальное педагогическое. Торжокское педагогическое училище. 1992. «Преподавание в начальных классах общеобразовательной школы» Учитель начальных классов	27	Высшая. 03.03.2015	2018 (ФГОС ОВЗ)	Грамота Департамента образования Тверской области, 2010.
15.	Трусевская Наталья Александровна	20.03.64 55	Учитель ИЗО	Высшее педагогическое Чемкентский педагогический институт. 1982. «Черчение, рисование, труд». Учитель рисования, черчения и трудового обучения.	37	Высшая. 2015	2018 (ЭО) 2018 (ФГОС)	Грамота Департамента образования Тверской области, 2009. Благодарственное письмо губернатора Тверской области, 2014.
16.	Антонова Маргарита Юрьевна	10.08.89 31	Учитель музыки	Среднее профессиональное.	8	Соответствие занимаемой	2019 (ФГОС)	Грамота ГорОО, 2018.

				Государственное учреждение среднего профессионального образования Тверское музыкальное училище имени М.П. Мусоргского.		должности 2018		
17.	Комлева Ольга Юрьевна	13.0374 45	Учитель – логопед	Высшее педагогическое. Санкт-Петербург. Российский государственный педагогический университет. Сурдопедагог.	26	Первая. 08.12.2015	2019 (ФГОС)	Грамота Министерства образования Тверской области, 2012.
18.	Руднева Татьяна Евгеньевна	04.08.65 54	Педагог - организатор, воспитатель ГПД	Среднее Специальное педагогическое. Боровиченское педагогическое училище. «Воспитание в дошкольных учреждениях». Воспитатель в дошкольных учреждениях	27	Высшая. 21.03.2017	2019 (ФГОС)	Грамота Министерства образования Тверской области, 2013.

К числу «сильных» сторон следует отнести достаточно высокую теоретическую и методическую подготовку педагогов, существование у педагогического коллектива положительного настроения на осуществление инновационных преобразований в учебно-воспитательной деятельности, благоприятный нравственно-психологический климат в педагогическом коллективе, высокий уровень образовательной подготовки обучающихся.

В последние годы наблюдаются положительные тенденции:

- более эффективным стал процесс содействия развитию личности обучающихся, формированию их познавательного, нравственного, коммуникативного, эстетического потенциалов;
- увеличилась результативность внеклассной работы;
- расширились возможности использования информационной среды.

Организация, осуществляющая образовательную деятельность, обеспечивает работникам возможность повышения профессиональной квалификации, ведения методической работы, применения, обобщения и распространения опыта использования современных образовательных технологий обучения и воспитания детей.

Результат повышения квалификации — профессиональная готовность работников образования к реализации ФГОС:

- обеспечение оптимального вхождения работников образования в систему ценностей современного образования;
- принятие идеологии ФГОС начального общего образования;
- освоение новой системы требований к структуре основной образовательной программы, результатам её освоения и условиям реализации, а также системы оценки итогов образовательной деятельности обучающихся;
- овладение учебно-методическими и информационно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС.

Одним из условий готовности образовательной организации к реализации Стандарта начального общего образования является создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение деятельности педагогов на всех этапах реализации требований Стандарта.

План методической работы включает следующие мероприятия:

1. Семинары, посвящённые содержанию и ключевым особенностям Стандарта.
2. Тренинги для педагогов с целью выявления и соотнесения собственной профессиональной позиции с целями и задачами Стандарта.
3. Заседания методических объединений по проблемам реализации Стандарта.
4. Конференции участников образовательных отношений и социальных партнёров образовательной организации по итогам разработки основной образовательной программы, её отдельных разделов, проблемам реализации Стандарта.
5. Участие педагогов в разработке разделов и компонентов ООП НОО.
6. Участие педагогов в разработке и апробации оценки эффективности работы в условиях реализации Стандарта и Новой системы оплаты труда.
7. Участие педагогов в проведении мастер-классов, круглых столов, стажёрских площадок, открытых уроков, внеурочных занятий и мероприятий по отдельным направлениям реализации Стандарта.

Подведение итогов и обсуждение результатов мероприятий осуществляются в разных формах: совещания при директоре, заседания педагогического и методического советов, в виде решений педагогического совета, размещённых на сайте презентаций, приказов, инструкций, рекомендаций, резолюций и т. д.

Модель аналитической таблицы для оценки базовых компетентностей педагогов

№ п/п	Базовые компетентности педагога	Характеристики компетентностей	Показатели оценки компетентности
1. Личностные качества			
1.1	Вера в силы и возможности обучающихся	<p>Данная компетентность является выражением гуманистической позиции педагога. Она отражает основную задачу педагога — раскрывать потенциальные возможности обучающихся.</p> <p>Данная компетентность определяет позицию педагога в отношении успехов обучающихся. Вера в силы и возможности обучающихся снимает обвинительную позицию в отношении обучающегося, свидетельствует о готовности поддерживать ученика, искать пути и методы, отслеживающие успешность его деятельности.</p> <p>Вера в силы и возможности ученика есть отражение любви к обучающемуся. Можно сказать, что любить ребёнка — значит верить в его возможности, создавать условия для разворачивания этих сил в образовательной деятельности</p>	<p>— Умение создавать ситуацию успеха для обучающихся;</p> <p>— умение осуществлять грамотное педагогическое оценивание, мобилизующее академическую активность;</p> <p>— умение находить положительные стороны у каждого обучающегося, строить образовательную деятельность с опорой на эти стороны, поддерживать позитивные силы развития;</p> <p>— умение разрабатывать индивидуально ориентированные образовательные проекты</p>
1.2	Интерес к внутреннему миру обучающихся	Интерес к внутреннему миру обучающихся предполагает не просто знание их индивидуальных и возрастных особенностей, но и выстраивание всей педагогической деятельности с опорой на индивидуальные особенности обучающихся. Данная компетентность определяет все аспекты педагогической деятельности	<p>Умение составить устную и письменную характеристику обучающегося, отражающую разные аспекты его внутреннего мира;</p> <p>— умение выявить индивидуальные предпочтения (индивидуальные образовательные потребности), возможности ученика, трудности, с которыми он сталкивается;</p> <p>— умение построить индивидуализированную образовательную программу;</p> <p>умение показать личностный смысл обучения с учётом индивидуальных характеристик внутреннего мира</p>
1.3	Открытость к принятию других позиций, точек зрения (неидеологизированное мышление педагога)	Открытость к принятию других позиций и точек зрения предполагает, что педагог не считает свою точку зрения единственно правильной. Он интересуется мнением других и готов их поддерживать в случаях достаточной аргументации. Педагог готов гибко реагировать на высказывания обучающегося, включая изменение собственной позиции	<p>— Убедённость, что истина может быть не одна;</p> <p>— интерес к мнениям и позициям других;</p> <p>— учёт других точек зрения в процессе оценивания обучающихся</p>
1.4	Общая культура	Определяет характер и стиль педагогической деятельности. Заключается в знаниях педагога об основных формах материальной и духовной жизни человека. Во многом определяет успешность педагогического общения, позицию педагога в глазах обучающихся	<p>— Ориентация в основных сферах материальной и духовной жизни;</p> <p>— знание материальных и духовных интересов молодёжи;</p> <p>— возможность продемонстрировать свои достижения;</p> <p>— руководство кружками и секциями</p>
1.5	Эмоциональная устойчивость	Определяет характер отношений в учебной деятельности, особенно в ситуациях конфликта. Способствует сохранению объективности оценки обучающихся. Определяет эффективность владения классом	<p>— В трудных ситуациях педагог сохраняет спокойствие;</p> <p>— эмоциональный конфликт не влияет на объективности оценки;</p> <p>— педагог не стремится избежать эмоционально напряжённых ситуаций</p>
1.6	Позитивная направленность на педагогическую деятельность. Уверенность в себе	В основе данной компетентности лежит вера в собственные силы, собственную эффективность. Способствует позитивным отношениям с коллегами и обучающимися. Определяет позитивную направленность на педагогическую деятельность	<p>— Осознание целей и ценностей педагогической деятельности;</p> <p>— позитивное настроение;</p> <p>— желание работать;</p> <p>— высокая профессиональная самооценка</p>

2. Постановка целей и задач педагогической деятельности			
2.1	Умение перевести тему урока в педагогическую задачу	Основная компетенция, обеспечивающая эффективное целеполагание в учебной деятельности. Обеспечивает реализацию субъект-субъектного подхода, ставит обучающегося в позицию субъекта деятельности, лежит в основе формирования творческой личности	— Знание образовательных стандартов и реализующих их программ; — осознание нетождественности темы урока и цели урока; — владение конкретным набором способов перевода темы в задачу
2.2	Умение ставить педагогические цели и задачи сообразно возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся	Данная компетентность является конкретизацией предыдущей. Она направлена на индивидуализацию обучения и благодаря этому связана с мотивацией и общей успешностью	— Знание возрастных особенностей обучающихся; — владение методами перевода цели в учебную задачу в конкретном возрасте
3. Мотивация учебной деятельности			
3.1	Умение обеспечить успех в деятельности	Компетентность, позволяющая обучающемуся поверить в свои силы, утвердить себя в глазах окружающих, один из главных способов обеспечить позитивную мотивацию учения	— Знание возможностей конкретных учеников; — постановка учебных задач в соответствии с возможностями ученика; — демонстрация успехов обучающихся родителям, одноклассникам
3.2	Компетентность в педагогическом оценивании	Педагогическое оценивание служит реальным инструментом осознания обучающимся своих достижений и недоработок. Без знания своих результатов невозможно обеспечить субъектную позицию в образовании	— Знание многообразия педагогических оценок; — знакомство с литературой по данному вопросу; — владение различными методами оценивания и их применение
3.3	Умение превращать Учебную задачу в лично значимую	Это одна из важнейших компетентностей, обеспечивающих мотивацию учебной деятельности	— Знание интересов обучающихся, их внутреннего мира; — ориентация в культуре; — умение показать роль и значение изучаемого материала в реализации личных планов
4. Информационная компетентность			
4.1	Компетентность в предмете преподавания	Глубокое знание предмета преподавания, сочетающееся с общей культурой педагога. Сочетание теоретического знания с видением его практического применения, что является предпосылкой установления личностной значимости учения	— Знание генезиса формирования предметного знания (история, персоналии, для решения каких проблем разрабатывалось); — возможности применения полученных знаний для объяснения социальных и природных явлений; — владение методами решения различных задач; — свободное решение олимпиадных задач: региональных, российских, международных
4.2	Компетентность в методах преподавания	Обеспечивает возможность эффективного усвоения знания и формирования умений, предусмотренных программой. Обеспечивает индивидуальный подход и развитие творческой личности	— Знание нормативных методов и методик; — демонстрация лично ориентированных методов образования; — наличие своих находок и методов, авторской школы; — знание современных достижений в области методики обучения, в том числе использование новых информационных технологий; — использование в учебной деятельности современных методов обучения
4.3	Компетентность в субъективных условиях деятельности (знание учеников и учебных коллективов)	Позволяет осуществлять индивидуальный подход к организации образовательной деятельности. Служит условием гуманизации образования. Обеспечивает высокую мотивацию академической активности	— Знание теоретического материала по психологии, характеризующего индивидуальные особенности обучающихся; — владение методами диагностики индивидуальных особенностей (возможно, совместно со школьным психологом); — использование знаний по психологии в организации учебной деятельности

			сти; — разработка индивидуальных проектов на основе личных характеристик обучающихся; — владение методами социометрии; — учёт особенностей учебных коллективов в педагогической деятельности; — знание (рефлексия) своих индивидуальных особенностей и их учёт в своей деятельности
4.4	Умение вести самостоятельный поиск информации	Обеспечивает постоянный профессиональный рост и творческий подход к педагогической деятельности. Современная ситуация быстрого развития предметных областей, появление новых педагогических технологий предполагают непрерывное обновление собственных знаний и умений, что обеспечивает желание и умение вести самостоятельный поиск	— Профессиональная любознательность; — умение пользоваться различными информационно-поисковыми технологиями; — использование различных баз данных в образовательной деятельности
5. Разработка программ педагогической деятельности и принятие педагогических решений			
5.1	Умение разработать образовательную программу, выбрать учебники и учебные комплекты	Умение разработать образовательную программу является базовым в системе профессиональных компетенций. Обеспечивает реализацию принципа академических свобод на основе индивидуальных образовательных программ. Без умения разрабатывать образовательные программы в современных условиях невозможно творчески организовать образовательную деятельность. Образовательные программы выступают средствами целенаправленного влияния на развитие обучающихся. Компетентность в разработке образовательных программ позволяет осуществлять преподавание на различных уровнях обученности и развития обучающихся. Обоснованный выбор учебников и учебных комплектов является составной частью разработки образовательных программ, характер представляемого обоснования позволяет судить о стартовой готовности к началу педагогической деятельности, сделать вывод о готовности педагога учитывать индивидуальные характеристики обучающихся	— Знание образовательных стандартов и примерных программ; — наличие персонально разработанных образовательных программ: характеристика этих программ по содержанию, источникам информации; по материальной базе, на которой должны реализовываться программы; по учёту индивидуальных характеристик обучающихся; — обоснованность используемых образовательных программ; — участие обучающихся и их родителей в разработке образовательной программы, индивидуального учебного плана и индивидуального образовательного маршрута; — участие работодателей в разработке образовательной программы; — знание учебников и учебно-методических комплектов, используемых в образовательных организациях, рекомендованных органом управления образованием; — обоснованность выбора учебников и учебно-методических комплектов, используемых педагогом
5.2	Умение принимать решения в различных педагогических ситуациях	Педагогу приходится постоянно принимать решения: — как установить дисциплину; — как мотивировать академическую активность; — как вызвать интерес у конкретного ученика; — как обеспечить понимание и т. д. Разрешение педагогических проблем составляет суть педагогической деятельности. При решении проблем могут применяться как стандартные решения (решающие правила), так и творческие (креативные) или интуитивные	— Знание типичных педагогических ситуаций, требующих участия педагога для своего решения; — владение набором решающих правил, используемых для различных ситуаций; — владение критерием предпочтительности при выборе того или иного решающего правила; — знание критериев достижения цели; — знание нетипичных конфликтных ситуаций; — примеры разрешения конкретных педагогических ситуаций; — развитость педагогического мышления
6. Компетенции в организации учебной деятельности			
6.1	Компетентность в установлении субъект-	Является одной из ведущих в системе гуманистической педагогики. Предпола-	— Знание обучающихся; — компетентность в целеполагании;

	субъектных отношений	гает способность педагога к взаимопониманию, установлению отношений сотрудничества, способность слушать и чувствовать, выяснять интересы и потребности других участников образовательных отношений, готовность вступать в помогающие отношения, позитивный настрой педагога	— предметная компетентность; — методическая компетентность; — готовность к сотрудничеству
6.2	Компетентность в обеспечении понимания педагогической задачи и способов деятельности	Добиться понимания учебного материала — главная задача педагога. Этого понимания можно достичь путём включения нового материала в систему уже освоенных знаний или умений и путём демонстрации практического применения изучаемого материала	— Знание того, что знают и понимают ученики; — свободное владение изучаемым материалом; — осознанное включение нового учебного материала в систему освоенных обучающимися знаний; — демонстрация практического применения изучаемого материала; — опора на чувственное восприятие
6.3	Компетентность в педагогическом оценивании	Обеспечивает процессы стимулирования учебной активности, создаёт условия для формирования самооценки, определяет процессы формирования личностного «Я» обучающегося, пробуждает творческие силы. Грамотное педагогическое оценивание должно направлять развитие обучающегося от внешней оценки к самооценке. Компетентность в оценивании других должна сочетаться с самооценкой педагога	— Знание функций педагогической оценки; — знание видов педагогической оценки; — знание того, что подлежит оцениванию в педагогической деятельности; — владение методами педагогического оценивания; — умение продемонстрировать эти методы на конкретных примерах; — умение перейти от педагогического оценивания к самооценке
6.4	Компетентность в организации информационной основы деятельности обучающегося	Любая учебная задача разрешается, если обучающийся владеет необходимой для решения информацией и знает способ решения. Педагог должен обладать компетентностью в том, чтобы осуществить или организовать поиск необходимой для ученика информации	— Свободное владение учебным материалом; — знание типичных трудностей при изучении конкретных тем; — способность дать дополнительную информацию или организовать поиск дополнительной информации, необходимой для решения учебной задачи; — умение выявить уровень развития обучающихся; — владение методами объективного контроля и оценивания; — умение использовать навыки самооценки для построения информационной основы деятельности (ученик должен уметь определить, чего ему не хватает для решения задачи)
6.5	Компетентность в использовании современных средств и систем организации учебно-воспитательной деятельности	Обеспечивает эффективность учебно-воспитательной деятельности	— Знание современных средств и методов построения образовательной деятельности; — умение использовать средства и методы обучения, адекватные поставленным задачам, уровню подготовленности обучающихся, их индивидуальным характеристикам; — умение обосновать выбранные методы и средства обучения
6.6	Компетентность в способах умственной деятельности	Характеризует уровень владения педагогом и обучающимися системой интеллектуальных операций	— Знание системы интеллектуальных операций; — владение интеллектуальными операциями; — умение сформировать интеллектуальные операции у учеников; — умение организовать использование интеллектуальных операций, адекватных решаемой задаче

Контроль состояния системы кадровых условий

Объект контроля	Критерии оценки, измерители, показатели
Кадровые условия	
1. Качество кадрового обеспечения реализации ФГОС НОО.	<p>Начальная школа полностью укомплектована педагогическими кадрами. <i>Средний возраст педагогов</i> – 48,6 лет. <i>Высшее педагогическое образование</i> – 9 ч. (50%); <i>Среднее специальное педагогическое образование</i> – 9 ч. (50%).</p> <p><i>Руководство</i> – 3 чел. <i>Учителя</i> – 13 чел. <i>Педагогические работники</i> – 2 чел.</p> <p><u>Стаж работы:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • до 5 лет – нет; • от 5 до 10 лет – 1 ч. (5,6%); • от 10 до 20 лет – 2 ч. (11,1%); • свыше 20 лет – 15 ч. (83,3%). <p><u>Квалификация</u></p> <p>Высшая категория – 7 чел. (38,9%) Первая – 7 чел. (38,9%) Соответствие – 4 чел. (22,2%)</p> <p>В новом режиме работают все педагоги.</p>

3.3.2. Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования.

В школе работает социально-педагогическая служба. В штате имеется педагог – психолог, социальный педагог, учитель - логопед. Работает Совет профилактики во главе с заместителем директора по ВР - Юшковой Н.Б.

Психолого-педагогические условия обеспечивают:

- ✓ преимущество содержания и форм организации образовательной деятельности по отношению к дошкольному образованию с учётом специфики возрастного психофизического развития обучающихся;
- ✓ формирование и развитие психолого-педагогической компетентности участников образовательных отношений;
- ✓ вариативность направлений и форм, а также диверсификацию уровней психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений;
- ✓ дифференциацию и индивидуализацию обучения.

Психолого – педагогическое сопровождение.

Уровни психолого-педагогического сопровождения: индивидуальный, групповой, на уровне класса, на уровне образовательной организации.

Основными формами психолого-педагогического сопровождения являются:

- ✓ диагностика, направленная на выявление особенностей статуса школьника. Проводится на этапе знакомства с ребёнком, после зачисления его в школу и в конце каждого учебного года;
- ✓ консультирование педагогов и родителей, которое осуществляется учителем и психологом с учётом результатов диагностики, а также руководством образовательной организации;
- ✓ профилактика, экспертиза, развивающая работа, просвещение, коррекционная работа, осуществляемая в течение всего учебного времени.

Основные направления психолого-педагогического сопровождения:

- ✓ сохранение и укрепление психологического здоровья;
- ✓ мониторинг возможностей и способностей обучающихся;
- ✓ психолого-педагогическая поддержка участников олимпиадного движения;
- ✓ формирование у обучающихся ценности здоровья и безопасного образа жизни;
- ✓ развитие экологической культуры;
- ✓ выявление и поддержка детей с особыми образовательными особенностями;
- ✓ формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников;
- ✓ поддержка детских объединений и ученического самоуправления;
- ✓ выявление и поддержка одарённых детей.

Контроль состояния системы психолого-педагогических условий

<i>Психолого-педагогические условия</i>	
1. Качество координации деятельности субъектов образовательных отношений, организационных структур МБОУ СОШ №19 по реализации ФГОС НОО.	Соответствует требованиям ФГОС
2. Наличие модели организации образовательной деятельности.	Имеется
3. Качество реализации моделей взаимодействия МБОУ СОШ №19 и дополнительного образования детей, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности.	Соответствует требованиям ФГОС
4. Качество реализации системы мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей по использованию часов вариативной части учебного плана и внеурочной деятельности.	Соответствует требованиям ФГОС
5. Привлечение органов государственно-общественного управления образовательной организацией к проектированию основной образовательной программы начального общего образования.	Выполнено

3.3.3. Финансовые условия реализации основной образовательной программы начального общего образования

- ✓ обеспечивают образовательной организации возможность исполнения требований Стандарта;
- ✓ обеспечивают реализацию обязательной части основной образовательной программы начального общего образования и части, формируемой участниками

образовательных отношений вне зависимости от количества учебных дней в неделю;

✓ отражает структуру и объем расходов, необходимых для реализации основной образовательной программы начального общего образования и достижения планируемых результатов, а также механизм их формирования.

Финансирование реализации основной образовательной программы начального общего образования осуществляется в объеме не ниже установленных нормативов финансирования государственной образовательной организации.

Образовательная организация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области образования дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

Структура расходов, необходимых для реализации основной образовательной программы начального общего образования и достижения планируемых результатов за счёт средств бюджета – 4916612,16 рублей:

✓ расходы на оплату труда работников образовательной организации. Оклад (должностной оклад) педагогического работника определяется исходя из стандартной стоимости бюджетной образовательной услуги на одного обучающегося, численности обучающихся в классах по состоянию на начало учебного года, среднемесячного количества учебных часов (часы аудиторной занятости) по учебному плану и повышающих коэффициентов к стандартной стоимости бюджетной образовательной услуги; для поощрения работников используются стимулирующие надбавки по существующим положениям «О порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №19» (с изменениями и дополнениями), «По установлению показателей и критериев эффективности деятельности педагогических работников МБОУ СОШ №19», на основании которых осуществляется выплата учителям по системе баллов и специальные надбавки – 4749133,32 рубля;

✓ расходы на учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной деятельности – $71771,04 + 2480 = 74251,04$ рубль;

✓ расходы на повышение квалификации педагогических работников – нет;

✓ затраты на приобретение расходных материалов – 85227,80 рублей;

✓ хозяйственные расходы (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов) – 8000 рублей.

Контроль состояния системы финансовых условий.

№ п/п	Финансовые условия	Выполнение
1	Определение объёма расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов, а также механизма их формирования.	В соответствии с требованиями.
2	Наличие локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования.	Имеются в наличии
3	Наличие дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками.	Имеются в наличии

3.3.4. Материально-технические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования обеспечивают возможность достижения обучающимися установленных Стандартом требований к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования.

Соблюдение:

- ✓ санитарно-гигиенических норм образовательной деятельности в соответствии с требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях (Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы 2.4.2.2821-10). (Требования к водоснабжению, канализации, освещению, воздушно-тепловому режиму и т. д.);
- ✓ санитарно-бытовых условий (наличие оборудованных гардеробов, санузлов, душевых, мест личной гигиены и т. д.);
- ✓ социально-бытовых условий (наличие оборудованного рабочего места, учительской, комнаты психологической разгрузки и т.д.);
- ✓ пожарной и электробезопасности;
- ✓ требований охраны труда;
- ✓ своевременных сроков и необходимых объемов текущего и капитального ремонта.

Школа располагается в двух зданиях. Первые классы, 3б и 3в классы расположены на втором этаже основного здания школы, вторые, четвёртые классы и 3а класс – занимаются в здании начальной школы.

Материально-техническая база реализации основной образовательной программы начального общего образования соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных организаций.

Учебная площадь *основного здания школы* – 3868 кв.м

Помещения для реализации основных общеобразовательных программ - 6 ед. (593 кв.м).

Специализированные кабинеты:

- ✓ спортивный зал – 1 ед. (300 кв.м.);
- ✓ тренажёрный зал – 1 ед. (20 кв.м);
- ✓ кабинет домоводства– 1 ед. (43 кв.м.);
- ✓ компьютерный класс 1 ед. (56 кв.м);
- ✓ информационный центр – 1 ед. (112 кв.м);
- ✓ медицинский кабинет - 1 ед. (19 кв.м);
- ✓ кабинет Здоровья - (25 кв.м);
- ✓ библиотека – 183 кв.м (рабочая зона, читальный зал - 40 читательских мест, медиатека);
- ✓ педагога-психолога – 1 ед. (25 кв.м).

Помещения для реализации программ дополнительного образования – 2 ед. (100 кв.м.).

Административные помещения – 7 ед. (150 кв.м.), в том числе:

- ✓ кабинет директора - 1 ед. (16,5 кв.м);
- ✓ кабинет секретаря - 1 ед. (17,4 кв.м);
- ✓ бухгалтерия – 10 кв.м.

Объекты хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического назначения:

- ✓ хозяйственные помещения – 200 кв.м., в т.ч.
- ✓ туалетные комнаты – 11 ед. (52,3 кв. м);
- ✓ раздевалки – 1 ед. (120 кв. м).

Объекты физической культуры и спорта:

- ✓ спортивный зал – 300 кв. м.,
- ✓ спортивная площадка – 500 кв.м.

Помещения для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающие возможность организации качественного горячего питания – 215,3 кв.м

Имеется освещение.

Учебная площадь здания начальной школы – 1053 кв.м, в том числе:

Учебные помещения – 8 ед. (452 кв.м).

Специализированные кабинеты:

- ✓ медицинский кабинет – 1 ед. (23,8 кв.м)
- ✓ спортивный зал – 1 ед. (70,8 кв.м.);
- ✓ библиотека - 22 кв.м (рабочая зона, читальный зал, 2 читательских места, медиатека).

Помещения для реализации программ дополнительного образования - 1 ед. (70,8 кв.м.);

Объекты для проведения специальных коррекционных занятий:

- ✓ кабинет логопеда – 1 ед. (9 кв. м.);
- ✓ кабинет ритмики - 1 ед. (20 кв.м.);

Помещения для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающие возможность организации качественного горячего питания – 126,2 кв.м.

Площадь участка (территории) образовательной организации - – 593 кв.м.

Имеется освещение.

Материально-технические условия включают учебное и учебно-наглядное оборудование, оснащение учебных кабинетов. Материально-

технические условия обеспечивают создание учебной и предметно-деятельностной среды в условиях реализации ФГОС, содействующей обучению и развитию младших школьников, которая призвана обусловить достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ, способствуя:

- ✓ переходу от репродуктивных форм учебной деятельности к самостоятельным, поисково-исследовательским видам работ, переносу акцента на аналитический компонент учебной деятельности;
 - ✓ формированию умений работы с различными видами информации и ее источниками;
 - ✓ формированию коммуникативной культуры учащихся.
- Основными компонентами учебного оборудования являются:
- ✓ книгопечатная продукция;
 - ✓ печатные пособия;
 - ✓ экранно-звуковые пособия, в том числе в цифровом виде, интерактивные доски;
 - ✓ технические средства обучения (средства информационно-коммуникационных технологий);
 - ✓ игры и игрушки;
 - ✓ учебно-практическое и учебно-лабораторное оборудование;
 - ✓ натуральные объекты.

Требования	Реализация
Обеспеченность учебниками, учебно-методической документацией и материалами по учебным предметам	Полная укомплектованность УМК «Школа России» Учителя начальной школы обеспечены программно-прикладными средствами для организации учебного процесса
Укомплектованность библиотеки печатными образовательными ресурсами и электронными образовательными ресурсами	Площадь библиотеки — 183 м ² . Учебный фонд — 7936 экземпляров Обеспеченность учебниками — 100%. В наличии полный комплект наглядного оборудования (таблицы, пособия).
Обеспеченность фонда дополнительной литературы библиотеки школы детской художественной и научно-популярной литературой, справочно-библиографическими и периодическими изданиями	Общий библиотечный фонд составляет 17319 экземпляров, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> • учебно-методическая литература – 400 экземпляров, художественная литература – 7181 экземпляр, • справочно-библиографическая литература – 1500 экземпляров, • научно-популярная – 302 экземпляра. Учебники для начальной школы – 2295 экземпляров. Из них по ФГОС – 2295 экземпляров. Для реализации программ дополнительного образования имеется учебно-методическая литература в количестве 50 экземпляров.

Используются программы»:

- Русский язык. Рабочие программы. Предметная линия учебников системы «Школа России». 1—4 классы: пособие для учителей общеобразовательных организаций/В. П. Канакина, В. Г. Горецкий, М. В. Бойкина и др.— М.: Просвещение, 2015.

- Литературное чтение. Рабочие программы. Предметная линия учебников системы «Школа России». 1—4 классы: пособие для учителей общеобразовательных организаций / Л. Ф. Климанова, М. В. Бойкина. — М.: Просвещение, 2015.
- Английский язык. Авторская программа Мильруд Р.П., Суворова Ж.А. УМК «Звёздный английский». - М.: Просвещение, 2014.
- Математика. Рабочие программы. Предметная линия учебников системы «Школа России». 1—4 классы: пособие для учителей общеобразовательных организаций/М.И.Моро, С.И.Волкова, С.В.Степанова и др. — М.: Просвещение, 2016.
- Окружающий мир. Рабочие программы. Предметная линия учебников системы «Школа России». 1—4 классы: пособие для учителей общеобразовательных организаций/ А. А. Плешаков. — М.: Просвещение, 2014.
- Основы религиозных культур и светской этики. Основы светской этики. 4 класс: пособие для учителей общеобразовательных организаций / А. И. Шемшурин. — М.: Просвещение, 2015.
- Программы общеобразовательных учреждений. Е. Д. Критская, Г. П. Сергеева, Т. С. Шмагина. «Музыка». Начальные классы. - М.: Просвещение, 2013 г.
- Изобразительное искусство. Рабочие программы. Предметная линия учебников под редакцией Б.М.Неменского. 1—4 классы: пособие для учителей общеобразовательных организаций / Б.М.Неменский, Л.А.Неменская, Н.А.Горяева и др.; под редакцией Б.М.Неменского. - М.: Просвещение, 2015.
- Технология. Сборник рабочих программ «Школа России». 1—4 классы: пособие для учителей общеобразовательных учреждений Н. И. Роговцева. М.: «Просвещение», 2011.
- Физическая культура. Рабочие программы. Предметная линия учебников В.И.Ляха. 1—4 классы: пособие для учителей общеобразовательных учреждений / В.И.Лях. - М.: «Просвещение», 2012

Контроль состояния системы материально-технических условий реализации основной образовательной программы начального общего образования

Компоненты оснащения	№ п/п	Требования ФГОС	Необходимо/имеется в наличии
Компоненты оснащения начальной школы	1	Учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами обучающихся и педагогических работников	Имеются в наличии автоматизированные рабочие места педагогических работников.
	2	Помещения для занятий естественно - научной деятельностью, моделированием, техническим творчеством, иностранными языками	Необходимо оборудовать.
	3	Помещения для занятий музыкой, хореографией и изобразительным искусством	Имеется в наличии.
	4	Помещение библиотеки с рабочими зонами, оборудованными читальными залами и книгохранилищами, обеспечивающими сохранность книжного фонда.	Имеется в наличии
	5	Спортивные сооружения (зал, стадион, спортивная площадка), оснащённые игровым, спортивным оборудованием и инвентарём.	Имеется в наличии

	6	Помещение для питания обучающихся, для хранения и приготовления пищи, обеспечивающие возможность организации качественного горячего питания.	Имеется в наличии
	7	Помещение медицинского назначения.	Имеется в наличии
	8	Гардероб, санузлы, места личной гигиены.	Имеется в наличии
	9	Участок (территория) для прогулок, проведения игр с необходимым набором оснащённых зон.	Имеется в наличии

Компоненты оснащения	Необходимое оборудование и оснащение	Необходимо/ имеется в наличии
1. Компоненты оснащения учебного кабинета начальной школы	1.1. Нормативные документы, программно-методическое обеспечение, локальные акты	Имеется в наличии
	1.2. Учебно-методические материалы	Имеется в наличии
	1.2.1. УМК «Школа России», ОС «Школа 2100».	Имеется в наличии
	1.2.2. Комплект по ФГОС для кабинета начальной школы.	Имеется в наличии
	1.2.3. Дидактические и раздаточные материалы	Имеется в наличии
	1.2.4. Аудиозаписи, слайды по содержанию учебного предмета, ЭОР	Имеется в наличии
	1.3. Оборудование (мебель)	Имеется в наличии
2. Компоненты оснащения методического кабинета начальной школы	2.1. Нормативные документы федерального, регионального и муниципального уровней, локальные акты.	Имеется в наличии
	2.2. Документация ОУ	Имеется в наличии
	2.3. Комплекты диагностических материалов.	Имеется в наличии
	2.4. Базы данных.	Имеется в наличии
	2.5. Материально-техническое оснащение	Имеется в наличии
3. Компоненты оснащения физкультурного зала.	Инвентарь для проведения уроков физической культуры.	Имеется в наличии

3.3.5. Информационно - методическое обеспечение реализации основной образовательной программы начального общего образования направлено на обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа для всех участников образовательных отношений к любой информации, связанной с реализацией основной образовательной программы, планируемыми результатами, организацией образовательной деятельности и условиями её осуществления.

Информационно-образовательная среда образовательной организации включает в себя совокупность технологических средств (компьютеры, базы данных, коммуникационные каналы, программные продукты и др.), культурные и организационные формы информационного взаимодействия, компетентность участников образовательных отношений в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), а также наличие служб поддержки применения ИКТ.

<i>Направление</i>	<i>Информационное обеспечение</i>
Планирование образовательной деятельности и её ресурсного обеспечения	Тематическое и поурочное планирование, учебники, методическая литература, ком-

	плекты программно-прикладных средств, ресурсы сети Интернет
Фиксация хода образовательной деятельности, размещение учебных материалов, предназначенных для образовательной деятельности учащихся	Фиксация в электронных журналах и дневниках учащихся
Обеспечение доступа, в том числе в Интернете, к размещаемой информации для участников образовательных отношений (включая семьи учащихся), методических служб, органов управления образованием	Развитие web-сайта школы, создание локальных актов, регламентирующих работу локальной сети школы и доступ учителей и учащихся к ресурсам Интернета
Взаимодействие образовательной организации с органами, осуществляющими управление в сфере образования и с другими образовательными организациями.	Наличие электронной почты школы, доступ ко всем сайтам, осуществляющим управление в сфере образования (федеральный, областной, муниципальный), учительским и учебным сайтам с целью получения ДО и участия в конкурсах различного уровня
Контролируемый доступ участников образовательных отношений к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет (ограничение доступа к информации, несовместимой с задачами духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся)	Наличие необходимого программного оборудования и установка его на всех школьных компьютерах

Создание в образовательной организации информационно-образовательной среды, соответствующей требованиям Стандарта.

№ п/п	Необходимые средства	Необходимое количество средств, имеющееся в наличии	Сроки создания условий в соответствии с требованиями Стандарта
1	Технические средства	<p><i>/в кабинетах начальных классов/</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • компьютер - 8 • ноутбук - 5 • мультимедийный проектор - 11 • экран – 5 • интерактивная доска – 6 • многофункциональное устройство (копир) – 9 • микрофон 1 • телевизор – 2 • музыкальная клавиатура - 1 • оборудование компьютерной сети интернет – имеется. 	Имеются в наличии в соответствии с требованиями Стандарта
2	Программные инструменты	<ul style="list-style-type: none"> • операционные системы • текстовый редактор для работы с 	Имеются в наличии в соответствии с требованиями Стандарта

		<p>русскими и иноязычными текстами</p> <ul style="list-style-type: none"> • редактор подготовки презентаций 	<p>ствии с требованиями Стандарта</p>
		<p>Среда для дистанционного онлайн и офлайн сетевого взаимодействия - имеется в основном здании ОО.</p> <p>Редактор интернет-сайтов - имеется в основном здании ОО.</p>	<p>Имеются в наличии в соответствии с требованиями Стандарта</p>
3	Обеспечение технической, методической и организационной поддержки.	Разработка планов, дорожных карт; заключение договоров; подготовка распорядительных документов учредителя; подготовка локальных актов образовательной организации.	Имеются в наличии в соответствии с требованиями Стандарта
4	Отображение образовательной деятельности в информационной среде	Размещение домашних заданий (текстовая формулировка) – ведение электронного журнала.	Имеется в наличии
		Результаты выполнения аттестационных работ обучающихся; творческие работы учителей и обучающихся.	Имеются в наличии в соответствии с требованиями Стандарта
		Осуществление связи учителей, администрации, родителей, органов управления; осуществление методической поддержки учителей.	Имеются в наличии в соответствии с требованиями Стандарта
5	Компоненты на бумажных носителях	Учебники, рабочие тетради (тетради-тренажёры).	Имеются в наличии в соответствии с требованиями Стандарта
6	Компоненты на CD и DVD	Электронные приложения к учебникам; электронные наглядные пособия; электронные тренажёры; электронные практикумы.	Имеются в наличии в соответствии с требованиями Стандарта

Цифровые образовательные ресурсы, обеспечивающие реализацию ООП

№ п/п	Название цифровых образовательных ресурсов	Учебный предмет	Издатель, год выпуска
1	Электронные наглядные пособия; электронные тренажёры; электронные практикумы.	Русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир, технология, изобразительное искусство, физическая культура.	Создано учителями.
2	Электронные приложения к учебникам	В.П.Канакина, В.Г.Горецкий Русский язык. 1 класс.	М.; «Просвещение», 2015
		В.П.Канакина, В.Г.Горецкий Русский язык. 2 класс.	М.; «Просвещение», 2012
		В.П.Канакина, В.Г.Горецкий Русский язык. 3 класс.	М.; «Просвещение», 2013

	Канакина В.П., Горецкий В.Г. Русский язык. 4 класс.	М.; «Просвещение», 2014
	М.И. Моро, С.В. Степанова, С.И. Волкова. Математика. 2 класс.	М.; «Просвещение», 2012
	М.И.Моро, С.В.Степанова, С.И. Волкова. Математика. 3 класс.	М.; «Просвещение», 2013
	Моро М.И., Степанова С.В., Волкова С.И. Математика. 4 класс.	М.; «Просвещение», 2014
	Л. Ф. Климанова, В. Г. Горецкий, М. В. Голованова. Литературное чтение. 2 класс, 3 класс.	М.; «Просвещение», 2013
	Климанова Л. Ф., Горецкий В. Г., Голованова М. В. Литературное чтение.4 класс	М.; «Просвещение», 2014
	А. А. Плешаков. Окружающий мир: Мир вокруг нас. 3 класс	М.; «Просвещение», 2013
	Плешаков А. А. . Окружающий мир: Мир вокруг нас. 4 класс	М.; «Просвещение», 2014
	Н.И. Роговцева. Технология. 2 класс, 3 класс.	М.; «Просвещение», 2013
	Роговцева Н.И. Технология. 4 класс	М.; «Просвещение», 2014

Контроль состояния системы информационного обеспечения условий реализации основной образовательной программы начального общего образования

<i>Информационное обеспечение</i>		
1	Качество информационных материалов о реализации ФГОС начального общего образования, размещённых на сайте ОО	В соответствии с требованиями ФГОС
2	Качество информирования родительской общественности о реализации ФГОС начального общего образования, размещённых на сайте ОО	В соответствии с требованиями ФГОС
3	Учёт общественного мнения по вопросам реализации ФГОС НОО и внесения дополнений в содержание основной образовательной программы начального общего образования	Выполнено
4	Качество деятельности сетевого комплекса информационного взаимодействия по вопросам реализации ФГОС начального общего образования	В соответствии с требованиями ФГОС
5	Качество публичной отчётности организации, осуществляющей образовательную деятельность о ходе и результатах реализации ФГОС	В соответствии с требованиями ФГОС
6	Наличие рекомендаций для педагогических работников: <ul style="list-style-type: none"> • по организации внеурочной деятельности обучающихся; • по организации текущей и итоговой оценки достижения планируемых результатов; • по использованию ресурсов времени для организа- 	В соответствии с требованиями ФГОС

	<p>ции домашней работы обучающихся;</p> <ul style="list-style-type: none"> • перечня и рекомендаций по использованию интерактивных технологий. 	
--	---	--

3.3.6. Сетевой график (дорожная карта) по формированию необходимой системы условий обеспечения ФГОС

Цель: создание системы организационно - управленческого и методического обеспечения по организации, введению и реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования.

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1. Нормативно-правовое обеспечение ФГОС			
1.1	Решение органа общественного управления (Совета школы) о введении в образовательной организации ФГОС НОО.	Март 2011	Директор школы
1.2	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации.	Март 2011. Сентябрь 2015.	Директор школы
1.3	Разработка на основе примерной основной образовательной программы начального общего образования основной образовательной программы образовательной организации.	Апрель, май 2011. Апрель, май 2015. Апрель, май 2019.	Зам директора по УВР, рабочие группы, директор школы.
1.4	Утверждение основной образовательной программы образовательной организации.	Март 2011. Август 2015. Август 2019.	Директор школы
1.5	Обеспечение соответствия нормативной базы школы требованиям ФГОС.	Март 2011. Внесение изменений по мере поступления нормативных документов.	Директор школы
1.6	Приведение должностных инструкций работников образовательной организации в соответствие с требованиями ФГОС НОО и тарифно-квалификационными характеристиками.	Март 2011. Внесение изменений по мере поступления нормативных документов.	Директор школы
1.7	Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС НОО.	Март 2011	Зам директора по УВР, рабочие группы, директор школы.
1.8	Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательной деятельности в соответствии с ФГОС НОО.	Март 2011, далее перед началом ка-	Зам директора по УВР, рабочие группы, директор

		ждого учебного года.	школы.
1.9	Разработка локальных актов, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры образовательной организации с учётом требований к минимальной оснащённости учебной деятельности (например, положений о культурно - досуговом центре, информационно-библиотечном центре, физкультурно-оздоровительном центре, учебном кабинете и др.)	Март 2011. Внесение изменений по мере поступления нормативных документов.	Директор школы
1.10	Разработка: – положения о внеурочной деятельности обучающихся; – положения об организации текущей и итоговой оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы; – положения об организации домашней работы обучающихся; – положения о формах получения образования.	Апрель, май 2011. Внесение изменений по мере поступления нормативных документов.	Директор школы, зам директора по УВР, ВР, рабочие группы.
1.11	Разработка: – образовательных программ (индивидуальных и др.); – учебного плана; – рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей; – годового календарного учебного графика.	К началу каждого учебного года	Директор школы, зам директора по УВР, ВР, рабочие группы.
2. Финансово-экономическое обеспечение			
2.1	Определение объёма расходов, необходимых для реализации ООП НОО и достижения планируемых результатов, а также механизма их формирования.	Апрель 2011. Ежегодно.	Директор школы
2.2	Разработка локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования.	Апрель 2011. Внесение изменений по мере поступления нормативных документов.	Директор школы
2.3	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками.	Апрель 2011, Далее – ежегодно.	Директор школы
2.4	Внесение изменений и контроль за финансово-экономическим обеспечением	Ежегодно	Директор школы
3. Организационное обеспечение			
3.1	Обеспечение координации субъектов образовательной деятельности, организационных структур по подготовке и введению ФГОС НОО.	Апрель 2011	Зам директора по УВР, рабочие группы.

3.2	Разработка модели организации образовательной деятельности.	Апрель 2011, далее – корректировка	Зам директора по УВР, рабочие группы.
3.3	Разработка и реализация моделей взаимодействия МБОУ СОШ №19 и дополнительного образования детей, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности.	Апрель 2011, далее – корректировка	Зам директора по ВР, рабочие группы.
3.4	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей по использованию часов вариативной части учебного плана и внеурочной деятельности.	Апрель 2011, далее – ежегодно	Зам директора по УВР, рабочие группы.
3.5	Привлечение органов государственного управления к проектированию основной образовательной программы начального общего образования и внесению изменений.	Ежегодно	Зам директора по УВР, рабочие группы.
3.6	Внесение изменений в организационное обеспечение в ходе реализации ФГОС НОО	Ежегодно	Директор школы, зам директора по УВР, ВР
4. Кадровое обеспечение введения ФГОС			
4.1	Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОСНОО.	Март 2011, далее ежегодно.	Директор школы
4.2	Создание плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательной организации в связи с введением ФГОС.	Март 2011, далее - корректировка	Зам директора по УВР
4.3	Разработка (корректировка) плана научно - методической работы (внутришкольного повышения квалификации) с ориентацией на проблемы введения и реализации ФГОС НОО.	Апрель 2011, далее – ежегодно	Зам директора по УВР, рабочие группы.
5. Информационное обеспечение			
5.1	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о введении и реализации ФГОС начального общего образования.	Май 2011, далее – ежегодно	Зам директора по УВР, рабочие группы.
5.2	Широкое информирование родительской общественности о подготовке к введению и порядке перехода на новые стандарты.	Май 2011, далее – ежегодно	Зам директора по УВР, рабочие группы, учителя.
5.3	Организация изучения общественного мнения по вопросам введения новых стандартов и внесения дополнений в содержание основной образовательной программы начального общего образования.	Май 2011, далее – ежегодно	Зам директора по УВР, рабочие группы, учителя.
5.4	Реализация деятельности сетевого комплекса информационного взаимодействия по вопросам введения и реализации ФГОС НОО.	Май 2011, далее – ежегодно	Зам директора по УВР, рабочие группы.

5.5	Обеспечение публичной отчётности ОО о ходе и результатах введения и реализации ФГОС.	Сентябрь 2011, далее – ежегодно	Директор школы
5.6	Разработка рекомендаций для педагогических работников: – по организации внеурочной деятельности обучающихся; — по организации текущей и итоговой оценки достижения планируемых результатов; — по использованию ресурсов времени для организации домашней работы обучающихся; — по перечню и рекомендациям по использованию интерактивных технологий.	Май 2011, далее – корректировка.	Зам директора по ВР, рабочие группы.
6. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС			
6.1	Анализ материально-технического обеспечения на этапе введения ФГОС начального общего образования.	Март 2011, далее – ежегодно	Директор школы, рабочие группы.
6.2	Обеспечение соответствия материально-технической базы образовательной организации требованиям ФГОС	Май 2011, далее – ежегодно	Директор школы.
6.3	Обеспечение соответствия санитарно - гигиенических условий требованиям ФГОС	Май 2011, далее – ежегодно	Директор школы.
6.4	Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательной организации.	Май 2011, далее – ежегодно	Директор школы.
6.5	Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС.	Май 2011, далее – ежегодно	Директор школы.
6.6	Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами.	Май 2011, далее – ежегодно	Директор школы, библиотекарь.
6.7	Наличие доступа к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещённым в федеральных и региональных базах данных.	Начиная с мая 2011	Директор школы,
6.8	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательных отношений к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.	Начиная с мая 2011	Директор школы,